ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជា
អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន

បទបង្ហាញ
ស្តីពី
ការគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការកាស៊ីណូ និងការគ្រប់គ្រងផលប៉ះពាល់ពីល្បែង

រៀបចំដោយ៖ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.ល.ក.

មាតិកា

I. ច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ

II. ការគ្រប់គ្រងអាជ្ញាបណ្ណ

III. ការគ្រប់គ្រងបញ្ជីគណនេយ្យនិងហិរញ្ញវត្ថុ

IV. ការគ្រប់គ្រងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់ និងផលប៉ះ-ពាល់ពីល្បែង

V. ទោសទណ្ឌ

I. ច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ

ក្នុងការគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មកាស៊ីណូ មានច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ដូចខាងក្រោម៖

- ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្ម ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១១២០/០៣១ ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២០
- ច្បាប់ស្តីពីការប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦២០/០២១ ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០
- ច្បាប់ស្តីពីការប្រឆាំងហិរញ្ញប្បទានដល់ការរីកសាយភាយអាវុធមហាប្រល័យ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦២០/០១៩ ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០
- ច្បាប់ស្តីពីការបង្ក្រាបល្បែងស៊ីសង ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/២៨ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦
- អនុក្រឹត្យលេខ ១៦៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជា
- អនុក្រឹត្យលេខ ១៦៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីការកំណត់ដើមទុនអប្បបរមាសម្រាប់ប្រតិបត្តិ-ការល្បែងកាស៊ីណូ

I. ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ

- អនុក្រឹត្យលេខ ១០២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះបទល្មើសទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្ម
- ប្រកាសលេខ ០០៣ គ.ល.ក.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃនាយកដ្ឋានក្រោមឱវាទអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជា និងអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជា
- ប្រកាសលេខ ០០២ គ.ល.ក.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីនីតិវិធី បែបបទ និងលក្ខខណ្ឌនៃការផ្តល់ ការផ្ទេរ និងការបន្តសុពលភាពអាជ្ញាបណ្ណកាស៊ីណូ និងអាជ្ញាបណ្ណល្បែងផ្សងសំណាង
- ប្រកាសលេខ ៦២៤ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីលក្ខខណ្ឌ និងនីតិវិធីនៃការបំពេញចំណូលកាតព្វកិច្ចពីល្បែងកាស៊ីណូ និងល្បែងផ្សងសំណាង
- ប្រកាសលេខ ០០៩ គ.ល.ក.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងលើវិធានល្បែង ឧបករណ៍ និង/ឬកម្មវិធីល្បែងសម្រាប់ប្រតិបត្តិការកាស៊ីណូ
- ប្រកាសលេខ ០០១ គ.ល.ក.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីបែបបទ នីតិវិធី និងលក្ខខណ្ឌនៃការស្នើសុំអភិវឌ្ឍមណ្ឌលល្បែងពាណិជ្ជកម្មសមាហរណ៍

I. ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ

- ប្រកាសលេខ ០០៥ គ.ល.ក.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីបែបបទនិងនីតិវិធីនៃការដាក់ទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលនិងពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះអំពើល្មើសទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្ម
- ប្រកាសលេខ ០០៦ គ.ល.ក.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីនីតិវិធី បែបបទ និងលក្ខខណ្ឌនៃការផ្តល់និងការបន្តសុពលភាពអាជ្ញាបណ្ណបុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ
- សេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងលេខ ០២៨ សណន និងលេខ ០១២ សហវ ចុះថ្ងៃទី១ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការអនុវត្តវិធានការបង្ក្រាបល្បែងស៊ីសងខុសច្បាប់
- សេចក្តីណែនាំលេខ ០០២ គ.ល.ក. សណន ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៤ ស្តីពីការពង្រឹងយន្តការទប់ស្កាត់និងបង្ក្រាបបទល្មើសឆបោកតាមប្រព័ន្ធអនឡាញ (Online Scam) តាមគ្រប់ប្រភេទ និងគ្រប់រូបភាពក្នុងទីតាំងកាស៊ីណូ
- សេចក្តីណែនាំលេខ ០០៥/២១ អ.គ.ល.ក. សណន ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការបំពេញចំណូលកាតព្វកិច្ចពីល្បែងកាស៊ីណូ និងល្បែងផ្សងសំណាង
- សេចក្តីណែនាំលេខ ០០១/២២ អ.គ.ល.ក. សណន ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការបើកដំណើរការឬមិនទាន់បើកដំណើរការអាជីវកម្មរបស់ប្រតិបត្តិករកាស៊ីណូ និងល្បែងផ្សងសំណាង

I. ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ

- សេចក្តីណែនាំលេខ ០០៣/២២ អ.គ.ល.ក. សណន ចុះថ្ងៃទី៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការប្រើប្រាស់នាមករណ៍លើស្លាកសញ្ញា (ឃីហោ) សម្រាប់តាំងបង្ហាញរបស់ប្រតិបត្តិករកាស៊ីណូ និងល្បែងផ្សងសំណាង
- សេចក្តីណែនាំលេខ ០១១/២២ អ.គ.ល.ក. សណន ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការចុះបញ្ជីប្រភេទល្បែង វិធានល្បែង ឧបករណ៍និង/ឬកម្មវិធីល្បែងកាស៊ីណូ និងល្បែងផ្សងសំណាង
- សេចក្តីណែនាំលេខ ០១៦/២២ អ.គ.ល.ក. សណន ចុះថ្ងៃទី១១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសមាសភាពក្នុងកាស៊ីណូ
- សេចក្តីណែនាំលេខ ០១៨/២២ អ.គ.ល.ក. សណន ចុះថ្ងៃទី២០ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការកាស៊ីណូនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- សេចក្តីណែនាំលេខ ០២០/២២ អ.គ.ល.ក. សណន ចុះថ្ងៃទី៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការដកប្រាក់តម្កល់ធានាអាជីវកម្មរបស់ប្រតិបត្តិករកាស៊ីណូ និង/ឬប្រតិបត្តិករល្បែងផ្សងសំណាង

I. ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ

- សេចក្ដីណែនាំលេខ ០០៤/២៣ អ.គ.ល.ក. សណាន ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៣ ស្ដីពីការបំពេញចំណូលកាតព្វកិច្ចបង់កម្រៃចុះបញ្ជីប្រភេទល្បែង វិធានល្បែង ឧបករណ៍និង/ឬកម្មវិធីល្បែងសម្រាប់កាស៊ីណូ និងល្បែងផ្សងសំណាង
- សេចក្ដីណែនាំលេខ ០០៥/២៣ អ.គ.ល.ក. សណាន ចុះថ្ងៃទី៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៣ ស្ដីពីការស្នើសុំអាជ្ញាបណ្ណបុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ
- សេចក្ដីណែនាំលេខ ០០៨/២៣ អ.គ.ល.ក. សណាន ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៣ ស្ដីពីនីតិវិធីនៃការដាក់ពាក្យស្នើសុំអាជ្ញាបណ្ណ
- សេចក្ដីណែនាំលេខ ០១៣/២៣ អ.គ.ល.ក.សណាន ចុះថ្ងៃទី៥ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៣ ស្ដីពីការរឹតត្បិតការលេងល្បែងក្នុងកាស៊ីណូ នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- សេចក្ដីណែនាំលេខ ០១៥/២៣ អ.គ.ល.ក. សណាន ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៣ ស្ដីពីការស្នើសុំនាំចូលប្រភេទល្បែង វិធានល្បែង ឧបករណ៍ និង/ឬកម្មវិធីល្បែង

II. ការគ្រប់គ្រងអាជ្ញាបណ្ណ

- **គ.ល.ក.** គ្រប់គ្រងនិងចេញអាជ្ញាបណ្ណ តាមប្រភេទនៃល្បែងពាណិជ្ជកម្មនិងសកម្មភាពពាក់ព័ន្ធ៖ *(មាត្រា៣៥)*

ល្បែងពាណិជ្ជកម្ម				សកម្មភាពពាក់ព័ន្ធ		
អាជ្ញាបណ្ណកាស៊ីណូ	អាជ្ញាបណ្ណល្បែងភ្នាល់	អាជ្ញាបណ្ណល្បែងផ្សងសំណាង	អាជ្ញាបណ្ណល្បែងពាណិជ្ជកម្មដទៃទៀត	អាជ្ញាបណ្ណបុគ្គលិកពិសេស	អាជ្ញាបណ្ណអ្នកជំរុញល្បែងពាណិជ្ជកម្ម	អាជ្ញាបណ្ណអ្នកផលិត អ្នកដំឡើង អ្នកនាំចូល អ្នកលក់ និង/ឬអ្នកចែកចាយឧបករណ៍ និង/ឬកម្មវិធីល្បែង

- តំបន់ល្បែងពាណិជ្ជកម្ម៖ ***(មាត្រា១៨ ដល់២០)***
  - **តំបន់ហាមឃាត់៖** <u>ទីតាំងភូមិសាស្ត្រដែលត្រូវហាមឃាត់ចំពោះល្បែងពាណិជ្ជកម្មគ្រប់ប្រភេទ ឬចំពោះល្បែងពាណិជ្ជកម្មមួយចំនួនដោយមូលហេតុអភិរក្ស វប្បធម៌ សាសនា ឬដោយសេចក្តីត្រូវការចាំបាច់ ឬមូលហេតុផ្សេងទៀត។</u>
  - **តំបន់អនុញ្ញាត៖** ទីតាំងភូមិសាស្ត្រទាំងឡាយណាក្រៅពីតំបន់ហាមឃាត់។
- គ្មានបុគ្គលណាអាចធ្វើប្រតិបត្តិការល្បែងពាណិជ្ជកម្មបាន លុះត្រាតែមានអាជ្ញាបណ្ណជាមុនពី **គ.ល.ក.**។
- ល្បែងពាណិជ្ជកម្មគ្រប់ប្រភេទដែលដាក់ឱ្យដំណើរការដោយប្រតិបត្តិករល្បែងពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវមានការអនុញ្ញាតជាមុនពី **គ.ល.ក.**។

II.ការគ្រប់គ្រងអាជ្ញាបណ្ណ

លក្ខខណ្ឌនៃការធ្វើអាជីវកម្មកាស៊ីណូ

១ មណ្ឌលល្បែងពាណិជ្ជកម្មសមាហរណ៍ (IR)

២ កាស៊ីណូ៖ កាស៊ីណូក្នុង IR និងកាស៊ីណូក្រៅ IR

៣ បុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ

៤ ការចុះបញ្ជីប្រភេទ វិធាន ឧបករណ៍និង/ឬកម្មវិធីល្បែង

៥ ការនាំចូលឧបករណ៍ និង/ឬកម្មវិធីល្បែង

៩. មណ្ឌលល្បែងពាណិជ្ជកម្មសមាហរណ៍

- ប្រាក់កក់ធានាកាតព្វកិច្ច ៥% នៃដើមទុន

ធនធានហិរញ្ញវត្ថុអប្បបរមា ២ ទ្រីលានរៀល (500 លាន$)

IR

ស្ថិតក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀងអភិវឌ្ឍន៍

គុណវុឌ្ឍិបុគ្គលដាក់ពាក្យស្នើសុំ

- នីតិបុគ្គលចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងពន្ធដារស្របច្បាប់កម្ពុជា
- មានគោលការណ៍អភិវឌ្ឍន៍ពីនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- មានសិទ្ធិកម្មសិទ្ធិ ឬសិទ្ធិស្របច្បាប់នៅទីតាំងអភិវឌ្ឍន៍

លក្ខខណ្ឌអប្បបរមានៃកិច្ចព្រមព្រៀង

- ចំនួនទឹកប្រាក់និងដំណាក់កាលនៃការអភិវឌ្ឍ, ប្រាក់កក់ធានាកាតព្វកិច្ចជាកម្មសិទ្ធិករ IR
- គម្រោងស្ថាបត្យកម្មនិងកាលវិភាគនៃការសាងសង់
- ដំហាននៃការអភិវឌ្ឍនិង/ឬការសាងសង់ដែលត្រូវសម្រេច និងកាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់គម្រោង
- ទំហំទីតាំងគិតជាភាគរយនៃទំហំផ្ទៃសរុបរបស់កាស៊ីណូដែលនឹងត្រូវប្រើជាទីតាំងល្បែង ទីតាំងបដិសណ្ឋារកិច្ច សណ្ឋាគារ និងភោជនីយដ្ឋាន ចំនួនជាន់និងទំហំផ្ទៃសរុបនៃកាស៊ីណូ
- ចំនួនសណ្ឋាគារ ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងចំនួនបន្ទប់អប្បបរមានៃសណ្ឋាគារនីមួយៗ
- ចំនួនជាន់និងទំហំផ្ទៃសរុបនៃកាស៊ីណូ
- មណ្ឌលកម្សាន្តនិងមណ្ឌលទាក់ទាញផ្សេងៗរបស់ IR
- កាតព្វកិច្ចអភិវឌ្ឍផ្សេងទៀតក្រៅពីល្បែងពាណិជ្ជកម្ម
- កាតព្វកិច្ចក្នុងការថែរក្សានិងការធានារ៉ាប់រងការពារហានិភ័យសាធារណៈ។
- លក្ខខណ្ឌដែលនាំឱ្យមានការកែប្រែ ឬការបញ្ចប់កិច្ចសន្យាដោយរាជរដ្ឋាភិបាល និងករណីដែលអនុញ្ញាតឱ្យ **គ.ល.ក.** អាចដាក់ពិន័យដោយផ្អែកលើកិច្ចព្រមព្រៀង
- កាតព្វកិច្ចរបស់កម្មសិទ្ធិករ IR ក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍តំបន់អនុញ្ញាតនូវមណ្ឌលកម្សាន្តនិងមណ្ឌលទាក់ទាញក្រៅពីល្បែងពាណិជ្ជកម្ម

ប្រកាសលេខ ០០១ គ.ល.ក.ប្រ.ក. ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពី បែបបទ នីតិវិធី និងលក្ខខណ្ឌ នៃការស្នើសុំអភិវឌ្ឍមណ្ឌលល្បែងពាណិជ្ជកម្មសមាហរណ៍

២. កាស៊ីណូ

ក. ការស្នើសុំអាជ្ញាបណ្ណ

- ប្រាក់តម្កល់ ៥%
- មូលធនសុទ្ធ ១០%

កាស៊ីណូ

ដើមទុន៖
-៨០០ ប៊ីលានរៀល ក្នុង IR
-៤០០ ប៊ីលានរៀល ក្រៅ IR

ឯកសារតម្រូវ

គុណវុឌ្ឍិបុគ្គលដាក់ពាក្យស្នើសុំ

- នីតិបុគ្គលចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងពន្ធដារស្របច្បាប់កម្ពុជា
- កម្មសិទ្ធិករ IR បុគ្គលបានចុះកិច្ចព្រមព្រៀមជាមួយកម្មសិទ្ធិករ IR
- កម្មសិទ្ធិករ ឬបុគ្គលបានចុះកិច្ចព្រមព្រៀងជាមួយប្រតិបត្តិករកាស៊ីណូ
- មានគោលការណ៍អភិវឌ្ឍន៍ពីនាយករដ្ឋមន្ត្រី

- វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីក្រុមហ៊ុន លក្ខន្តិកៈ និងប័ណ្ណពន្ធប៉ាតង់
- កំណត់ហេតុប្រជុំភាគហ៊ុនិក ស្ថាបនិក ឬក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងសេចក្តីសម្រេចក្រុមប្រឹក្សាភិបាលតែងតាំងនាយកប្រតិបត្តិ
- បញ្ជីរាយនាមភាគហ៊ុនិក អភិបាល ភ្ជាប់មកជាមួយអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ឬ លិខិតឆ្លងដែន និងលិខិតថ្កោលទោស
- គោលការណ៍អភិវឌ្ឍ IR, Non IR ពីនាយករដ្ឋមន្ត្រី, កិច្ចព្រមព្រៀងប្រតិបត្តិការកាស៊ីណូ
- កិច្ចសន្យាជួលទីតាំង ឬប័ណ្ណកម្មសិទ្ធិ មានបញ្ជាក់ពីសារការី
- ប្លង់បរិវេណកាស៊ីណូ និងទីតាំងរៀបចំឧបករណ៍ល្បែង និងបញ្ជីរាយនាមឧបករណ៍និង/ឬកម្មវិធីល្បែង
- ឯកសារស្តីពីវិធានល្បែង របៀបលេង និងនីតិវិធីទូទាត់សំណង
- ឯកសារបញ្ជាក់ពីដើមទុន និងឯកសារបញ្ជាក់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ធានានិរន្តរភាពហិរញ្ញវត្ថុ
- ឯកសារបញ្ជាក់អំពីប្រាក់តម្កល់ធានាអាជីវកម្ម
- ផែនការស្តីពីការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស និងគោលនយោបាយបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស
- ឯកសារស្តីពីការសិក្សាសមិទ្ធិលទ្ធភាព និងផែនការអាជីវកម្មសម្រាប់រយៈពេល ៣ ឆ្នាំខាងមុខ
- គោលការណ៍អភិបាលកិច្ចក្រុមហ៊ុន រួមមាន ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង គណនេយ្យ សវនកម្ម និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យ
- គោលការណ៍ប្រតិបត្តិស្តង់ដារនៃផ្នែកនីមួយៗរបស់ក្រុមហ៊ុន នីតិវិធីទប់ស្កាត់បុគ្គលហាមឃាត់
- គោលការណ៍ត្រួតពិនិត្យការប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម
- រចនាសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុនមេ (បើមាន) និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុក្នុងរយៈពេល ៣ ឆ្នាំកន្លងមក (សម្រាប់សម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុន)។

២. កាស៊ីណូ (ត)

ខ. ការពិនិត្យនិងអនុម័ត

ពិនិត្យនិងវាយតម្លៃដោយ អ.គ.ល.ក. → ប្រជុំអនុម័ត ដោយ គ.ល.ក.

គ. សុពលភាពអាជ្ញាបណ្ណ

សុពលភាពអាជ្ញាបណ្ណកាស៊ីណូត្រូវផ្តល់ឱ្យសម្រាប់រយៈពេលកំណត់ក្នុងអាជ្ញាបណ្ណ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការផ្សព្វផ្សាយអាជ្ញាបណ្ណជាសាធារណៈ

- មិនលើសពី **២០ ឆ្នាំ** សម្រាប់អាជ្ញាបណ្ណកាស៊ីណូស្ថិតក្នុងមណ្ឌលល្បែងពាណិជ្ជកម្មសមាហរណ៍ (IR)
- មិនលើសពី **៥ ឆ្នាំ** សម្រាប់អាជ្ញាបណ្ណកាស៊ីណូមិនស្ថិតក្នុងមណ្ឌលល្បែងពាណិជ្ជកម្មសមាហរណ៍ (Non-IR)

❑ ប្រតិបត្តិករកាស៊ីណូត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំបន្តសុពលភាពអាជ្ញាបណ្ណមកអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ **គ.ល.ក.** ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងតិច ៦ ខែ មុនពេលផុតសុពលភាពអាជ្ញាបណ្ណនោះ

២. កាស៊ីណូ (ត)

ឃ. កាតព្វកិច្ចរបស់ប្រតិបត្តិករកាស៊ីណូ

- ត្រូវប្រើប្រាស់នាមករណ៍ ស្របតាមនាមករណ៍ដែលបានចុះបញ្ជី ឬមានកំណត់ក្នុងអាជ្ញាបណ្ណ *(ប្រើភាសាខ្មែរ ជំដាងភាសាបរទេស ហាមបកប្រែន័យពីភាសាមួយទៅភាសាមួយ នាមករណ៍ជាភាសាខ្មែរត្រូវមានសំនៀងដូចភាសាដទៃ)*
- ត្រូវធ្វើប្រតិបត្តិការតែនៅទីតាំងដែលមានកំណត់ក្នុងអាជ្ញាបណ្ណ
- ត្រូវតាំងបង្ហាញអាជ្ញាបណ្ណ និងលិខិតអនុញ្ញាតផ្សេងៗច្បាប់ដើម នៅទីកន្លែងដែលអាចមើលឃើញក្នុងទីតាំងអាជីវកម្ម
- ត្រូវបើកដំណើរការ២៤ម៉ោងក្នុង១ថ្ងៃ រៀងរាល់ថ្ងៃពេញ១ឆ្នាំ
- ត្រូវដាក់តាំងបម្រាម ឬផ្លាកសញ្ញាហាមឃាត់ផ្សេងៗនៅមុខកាស៊ីណូ
- មិនត្រូវលួចលាក់បង្កប់ល្បែងអនឡាញខុសច្បាប់
- ត្រូវដំណើរការប្រភេទល្បែង វិធានល្បែង ឧបករណ៍ និង/ឬកម្មវិធីល្បែង ដែលបានទទួលការអនុញ្ញាតពី **គ.ល.ក.**
- ត្រូវដំណើរការល្បែង ដោយបុគ្គលិកដែលមានអាជ្ញាបណ្ណបុគ្គលិកពិសេស ទៅតាមប្រភេទដែលច្បាប់បានកំណត់
- ករណីមិនធ្វើប្រតិបត្តិការដោយផ្ទាល់៖ ត្រូវមានកិច្ចព្រមព្រៀងប្រតិបត្តិការកាស៊ីណូជាមួយកម្មសិទ្ធិករកាស៊ីណូ/កម្មសិទ្ធិករ IR ដែលទទួលបានការឯកភាពពី **គ.ល.ក.** និងត្រូវផ្តល់កិច្ចសន្យា ឬកិច្ចព្រមព្រៀងនោះមក **គ.ល.ក.**
- ត្រូវរក្សាគុណវុឌ្ឍិរបស់ខ្លួនជាអ្នកកាន់កាប់អាជ្ញាបណ្ណ ក្នុងអំឡុងពេលដែលអាជ្ញាបណ្ណមានសុពលភាព (ម.៣៥)
- ត្រូវបំពេញកាតព្វកិច្ចត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង៖ AML/CFT អំពើពុករលួយ កាតព្វកិច្ចគណនេយ្យនិងសវនកម្ម
- ត្រូវបំពេញចំណូលកាតព្វកិច្ចពីល្បែងតាមការកំណត់

២. កាស៊ីណូ (ត)

- **ត្រូវស្នើសុំការអនុញ្ញាតនិងយល់ព្រមជាមុនពី គ.ល.ក. ករណី៖**
  - កែប្រែលក្ខន្តិកៈ ផ្ទេរភាគហ៊ុន ផ្ទេរ ឬផ្ដល់សិទ្ធិចាត់ចែង ឬគ្រប់គ្រងកាស៊ីណូមួយផ្នែក ឬទាំងស្រុង
  - កែប្រែ ផ្លាស់ប្ដូរ ឬបំពេញបន្ថែមលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចព្រមព្រៀងប្រតិបត្តិការកាស៊ីណូ
  - ការផ្អាក ឬបិទដំណើរការជាបណ្ដោះអាសន្ន
  - ផលិត ដំឡើង នាំចូល ចែកចាយ កម្ទេចចោលនូវឧបករណ៍/កម្មវិធីល្បែង
  - ដំណើរការសាកល្បង ឬធ្វើតេស្តឧបករណ៍/កម្មវិធីល្បែង
- **កាតព្វកិច្ចរាយការណ៍៖** កថា.១ ម.៣៣, កថា.២ ម.៣៤, កថា.៣ ម.៣៦, កថា.២ ម.៣៨, កថា.៣និង៤ ម.៤៤ កថា.២ ម.៥៨, កថា.១ ម.៦៥ នៃច្បាប់ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្ម
- ត្រូវមានសញ្ញាសម្គាល់របស់កាស៊ីណូលើកាក់ល្បែងរបស់ខ្លួន និងតាមលក្ខណបច្ចេកទេសដែលកំណត់ដោយ **គ.ល.ក.**
- ត្រូវទូទាត់ប្រាក់ឈ្នះតាមគ្រប់មធ្យោបាយឱ្យភ្ញៀវល្បែងឱ្យបានត្រឹមត្រូវគ្រប់ចំនួន
- ត្រូវហាមឃាត់ និងរាយការណ៍មក **គ.ល.ក.** ពីសកម្មភាពភ្នាល់ដោយផ្ទាល់រវាងភ្ញៀវល្បែងនិងភ្ញៀវល្បែង ក្នុងកាស៊ីណូ ឬគ្រឹះស្ថានល្បែងរបស់ខ្លួន
- មិនត្រូវដំឡើងម៉ាស៊ីនដកប្រាក់ស្វ័យប្រវត្តិ (ATM) នៅក្នុងបរិវេណកាស៊ីណូ
- មិនត្រូវផ្សព្វផ្សាយពាណិជ្ជកម្មអំពីល្បែងពាណិជ្ជកម្ម ដោយគ្មានការអនុញ្ញាតជាមុនពី **គ.ល.ក.**
- អនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌអាជ្ញាបណ្ណ សៀវភៅបន្ទុក ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។

៣. បុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ

ក. ប្រភេទអាជ្ញាបណ្ណ

- ប្រភេទ កៈ សម្រាប់កម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ ទីប្រឹក្សាថ្នាក់ដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រង
- ប្រភេទ ខៈ សម្រាប់កម្រិតប្រតិបត្តិផ្ទាល់

ខ. ការដាក់ពាក្យស្នើសុំ

- ត្រូវស្នើឡើងដោយកម្មសិទ្ធិករ និង/ឬប្រតិបត្តិករកាស៊ីណូ
- បំពេញពាក្យស្នើសុំ និងត្រូវដាក់ពាក្យនៅអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ **គ.ល.ក.**
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ **គ.ល.ក.** នឹងជូនដំណឹងពីការទទួល ឬបដិសេធពាក្យស្នើសុំក្នុងរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃបន្ទាប់ពីទទួលឯកសារពេញលេញ។

គ. ពិនិត្យអនុម័ត

ពិនិត្យសម្រេចអនុម័តដោយអគ្គលេខាធិការ **គ.ល.ក.** តាមការប្រទានសិទ្ធិរបស់ប្រធាន **គ.ល.ក.**។

ឃ. សុពលភាព

មិនលើសពី ៣ ឆ្នាំ → បន្តសុពលភាពក្នុងរយៈពេលយ៉ាងតិច ៣ ខែ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជា
អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន

Form-C005

ពាក្យស្នើសុំអាជ្ញាបណ្ណបុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ
Application Form to Apply for Casino Special Employee License

ផ្នែកទី១៖ គោលបំណងនៃការដាក់ពាក្យ / PURPOSE OF APPLICATION

- ☐ ស្នើសុំអាជ្ញាបណ្ណបុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ / Apply for Casino Special Employee License
- ☐ ស្នើសុំបន្តសុពលភាពអាជ្ញាបណ្ណបុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ / Apply for Renew Casino Special Employee License
- ☐ ស្នើសុំប្តូរប្រភេទអាជ្ញាបណ្ណបុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ / Apply for Change Casino Special Employee License

ផ្នែកទី២៖ ព័ត៌មានកាស៊ីណូ និងអ្នកដាក់ពាក្យស្នើសុំ / CASINO AND APPLICANT INFORMATION

នាមករណ៍កាស៊ីណូ Casino name	អក្សរខ្មែរ in Khmer	....	អក្សរឡាតាំង in Latin	....
លេខអាជ្ញាបណ្ណកាស៊ីណូ Casino License Number	....		សុពលភាពអាជ្ញាបណ្ណ License Validity	....
តួនាទីអ្នកដាក់ពាក្យស្នើសុំ Position of Applicant	☐ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល/ BoD		☐ អភិបាល/ Director	☐ នាយក/ CEO
គោត្តនាម និងនាម Last name and First name	អក្សរខ្មែរ in Khmer	....	អក្សរឡាតាំង in Latin	....
ភេទ / Sex	☐ ប្រុស / Male		☐ ស្រី / Female	
ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត / Date of Birth	....		សញ្ជាតិ / Nationality	....
☐ អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ/ Identification Card ☐ លិខិតឆ្លងដែន/ Passport	លេខ/ Number		ថ្ងៃខែឆ្នាំផុតកំណត់ / Expiry Date	
អាសយដ្ឋាន / Address	....			
ទូរស័ព្ទចល័ត Mobile Phone Number	....			
សារអេឡិចត្រូនិច Email Address	....			

ផ្នែកទី៣៖ ព័ត៌មានអំពីចំនួនបុគ្គលិកដែលត្រូវស្នើសុំអាជ្ញាបណ្ណបុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ / INFORMATION ON NUMBER OF EMPLOYEES APPLYING FOR CASINO SPECIAL EMPLOYEE LICENSE

បរិយាយ / Description	ចំនួនសរុប / Total Number	ខ្មែរ/Cambodians	បរទេស/Foreigners
ចំនួនបុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ Number of Casino Special Employees	....	....	....

១

៣. បុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ (ត)

ង. កម្រៃទម្រង់ការនិងអាជ្ញាបណ្ណ

មុខសញ្ញាចំណាយ	ប្រភេទ ក	ប្រភេទ ខ
កម្រៃទម្រង់ការ	▪ ចាប់ពី ១ នាក់ ដល់ ២៥ នាក់ ចំនួន ២០ម៉ឺន រៀល ▪ ចាប់ពី ២៥ នាក់ ដល់ ៥០ នាក់ ចំនួន ៤០ម៉ឺន រៀល ▪ ចាប់ពី ៥០នាក់ ឡើងទៅ ចំនួន ៦០ម៉ឺន រៀល	
កម្រៃអាជ្ញាបណ្ណ៖ ១. ខ្មែរ ២. បរទេស	២០ម៉ឺន រៀល/នាក់ ៨០ម៉ឺន រៀល/នាក់	១០ម៉ឺន រៀល/នាក់ ៤០ម៉ឺន រៀល/នាក់
បោះពុម្ពឡើងវិញ ប្តូរប្រភេទអាជ្ញាបណ្ណ	២០ម៉ឺនរៀល	

ច.កាតព្វកិច្ចប្រតិបត្តិករកាស៊ីណូចំពោះបុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ

- ត្រូវចេញបណ្ណសម្គាល់ខ្លួនដល់បុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូទាំង ២ ប្រភេទ និងតម្រូវឱ្យបុគ្គលិកពាក់បណ្ណសម្គាល់ខ្លួនជាប្រចាំក្នុងពេលបំពេញការងារ
- ត្រូវស្នើសុំប្តូរប្រភេទអាជ្ញាបណ្ណបុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ ករណីផ្លាស់ប្តូរតួនាទី
- ត្រូវរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះបុគ្គលិកកាស៊ីណូសរុប ដោយបញ្ជាក់ពីមុខតំណែង ផ្តល់ជូន **អ.គ.ល.ក.**
- ជូនដំណឹងមក អ.គ.ល.ក. ករណីមានបុគ្គលិកលាឈប់ ឬត្រូវបានបញ្ឈប់ពីការងារ ក្នុងរយៈពេល ៧ថ្ងៃ
- ត្រូវរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះបច្ចុប្បន្នភាពបុគ្គលិកពិសេសកាស៊ីណូ (កំពុងបំពេញការងារ, លាឈប់) ប្រចាំឆ្នាំ ជូន **អ.គ.ល.ក.** ត្រឹមថ្ងៃទី១៥ ខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់
- ត្រូវទទួលខុសត្រូវលើថ្លៃចំណាយពាក់ព័ន្ធនឹងការស្នើសុំអាជ្ញបណ្ណបុគ្គលិកពិសេស និងទោសទណ្ឌដែលបុគ្គលិកពិសេសបានប្រព្រឹត្តក្នុងការបំពេញការងារ។

៤. ការចុះបញ្ជីប្រភេទ វិធាន ឧបករណ៍ និង/ឬកម្មវិធីល្បែង

- មាត្រា៧៤ នៃច្បាប់ បានចែងថា "ប្រតិបត្តិករល្បែងពាណិជ្ជកម្ម មិនត្រូវដំណើរការល្បែងណាមួយនៅក្នុងគ្រឹះស្ថានល្បែងពាណិជ្ជកម្ម ឡើយលុះត្រាតែ៖
  - មានការយល់ព្រមជាមុនពី **គ.ល.ក.** ដែលការយល់ព្រមនេះ នៅមានសុពលភាព។
  - ល្បែងនោះ ត្រូវបានដំណើរការ ឬលេងស្របតាមរបៀបលេងនិងវិធានល្បែងដែលអនុម័តដោយ **គ.ល.ក.**
  - ល្បែងនោះត្រូវដំណើរការដោយបុគ្គលិកពិសេសដែលមានអាជ្ញាបណ្ណ។"

ការចុះបញ្ជីប្រភេទល្បែង

ការចុះបញ្ជីវិធានល្បែង

ការចុះបញ្ជីឧបករណ៍និង/ឬកម្មវិធីល្បែង

- **ការដាក់ពាក្យស្នើសុំ៖** បំពេញពាក្យនិងដាក់ពាក្យស្នើសុំនៅអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.ល.ក. ដោយភ្ជាប់នូវឯកសារតម្រូវ និងបង់កម្រៃតាមការកំណត់ក្នុងប្រកាសលេខ ០០៩ គ.ល.ក.ប្រក ស្តីពីការគ្រប់គ្រងលើវិធានល្បែង ឧបករណ៍ និង/ឬកម្មវិធីល្បែង សម្រាប់ប្រតិបត្តិការកាស៊ីណូ។

៥. ការនាំចូលឧបករណ៍និង/ឬកម្មវិធីល្បែង

មាត្រា៧៨ នៃច្បាប់ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្ម

*ប្រភេទនិងចំនួនឧបករណ៍ ឬ/និងកម្មវិធីល្បែង ដែលត្រូវផលិត ដំឡើង នាំចូល ចែកចាយ រួមទាំង នាំចេញជាថ្មី និងកម្ទេចចោល ត្រូវមានការអនុញ្ញាតពី **គ.ល.ក.** និងត្រូវអនុលោមតាមបញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះ។ **គ.ល.ក.** អាចចេញនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការចុះបញ្ជីលើប្រភេទ ឧបករណ៍ល្បែងមួយចំនួន ដូចជា ស្លត់ម៉ាស៊ីន និងម៉ាស៊ីនល្បែងពាណិជ្ជកម្មដទៃទៀត។ ឧបករណ៍ឬ/និងកម្មវិធីល្បែងដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យដំណើរការនៅក្នុងកាស៊ីណូ ឬគ្រឹះស្ថានល្បែងពាណិជ្ជកម្មដទៃទៀត ត្រូវមានយថាប្រភេទអនុលោមតាមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ដែលកំណត់ដោយ **គ.ល.ក.**។*

- រាល់ឧបករណ៍ និង/ឬកម្មវិធីល្បែង ត្រូវនាំចូលដោយក្រុមហ៊ុនដែលមានអាជ្ញាបណ្ណ ឬមានការទទួលស្គាល់ពី **គ.ល.ក.**។
- ឧបករណ៍ និង/ឬកម្មវិធីល្បែង ដែលអាចនាំចូលបាន គឺមានអាយុកាលមិនលើពី ១០ ឆ្នាំ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការផលិត។
- ការដាក់ពាក្យស្នើសុំលិខិតអនុញ្ញាតនាំចូលឧបករណ៍/កម្មវិធីល្បែង ត្រូវធ្វើឡើងក្នុងទម្រង់អេឡិចត្រូនិក តាមប្រព័ន្ធបញ្ចូរតែមួយជាតិ មានគេហទំព័រ www.nsw.gov.kh ដោយភ្ជាប់នូវឯកសារតាមការកំណត់របស់ **អ.គ.ល.ក.**។

III. ការគ្រប់គ្រងបញ្ជីគណនេយ្យនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្ម		ច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យនិងសវនកម្ម	
មាត្រា៥៥	ត្រូវរៀបចំ និងរក្សាកិច្ចបញ្ជិកាគណនេយ្យអនុលោមតាមបទដ្ឋានគណនេយ្យជាធរមានដែលបង្ហាញអំពីប្រតិបត្តិការ និងស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុនៃប្រតិបត្តិការល្បែងពាណិជ្ជកម្មរបស់ខ្លួន	**មាត្រា២០**	សហគ្រាសនិងអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញមានកាតព្វកិច្ចកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ។
មាត្រា៥៦	ត្រូវជានាឱ្យមានសវនកម្មឯករាជ្យប្រចាំឆ្នាំលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងផ្តល់របាយការណ៍សវនកម្មនោះទៅ **គ.ល.ក.**	**មាត្រា២១**	កាលបរិច្ឆេទគណនេយ្យនីមួយៗ ត្រូវកំណត់រយៈពេលចំនួន ១២ ខែ **គិតចាប់ពីថ្ងៃទី១ ខែមករា រហូតដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំដដែល។**
មាត្រា៥៧	ត្រូវមានកាតព្វកិច្ចផ្តល់របាយការណ៍ និងព័ត៌មានដទៃទៀតប្រចាំគ្រាពាក់ព័ន្ធនឹងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន តាមពេលវេលា និងបែបបទដែលកំណត់ដោយ **គ.ល.ក.**	**មាត្រា២២**	- បញ្ជីគណនេយ្យ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរ និងប្រាក់រៀល។ - អាចធ្វើជាភាសាអង់គ្លេស និងជារូបិយបណ្ណបរទេសអមជាមួយបញ្ជីគណនេយ្យ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ជាភាសាខ្មែរ និងប្រាក់រៀល។
		មាត្រា២៣	ត្រូវរក្សាទុករាល់ឯកសារគណនេយ្យ យ៉ាងតិច ១០ ឆ្នាំ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការបង្កើតឯកសារ។

III.ការគ្រប់គ្រងបញ្ជីគណនេយ្យនិងហិរញ្ញវត្ថុ

តារាងឯកសារគណនេយ្យ និងលិខិតយុត្តិការនានា ដែលប្រតិបត្តិករ និង/ឬ កម្មសិទ្ធករកាស៊ីណូ ត្រូវរៀបចំ និងផ្តល់ជូន អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.ល.ក. ឧបសម្ព័ន្ធ១ នៃ លិខិតលេខ ០០១/២៤ អ.គ.ល.ក. ចុះថ្ងៃទី២ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៤

ឧបសម្ព័ន្ធ១

តារាងឯកសារគណនេយ្យ និងលិខិតយុត្តិការនានាដែលប្រតិបត្តិករ និង/ឬកម្មសិទ្ធិករ កាស៊ីណូត្រូវរៀបចំ និងផ្តល់ជូនអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.ល.ក.

ឧបសម្ព័ន្ធនៃលិខិតលេខ ០០១/២៤ អ.គ.ល.ក. ចុះថ្ងៃទី ២ ខែ មករា ឆ្នាំ២០២៤

ល.រ.	ឈ្មោះឯកសារ	ប្រភេទឯកសារ
១. ឯកសារសវនកម្មឯករាជ្យប្រចាំឆ្នាំ		
១.១	របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលរងសវនកម្មឯករាជ្យរួច (Audited Report)	PDF
១.២	របាយការណ៍គណៈគ្រប់គ្រង (Management Letter)	PDF
១.៣	របាយការណ៍កែតម្រូវពីក្រុមហ៊ុនសវនករឯករាជ្យ (Working Adjustments) (ប្រសិនបើមាន)	EXCEL
២. របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ មុនទទួលរងសវនកម្មឯករាជ្យ (Unaudited Financial Statements)		
២.១	របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ (Statement of financial position)	PDF និង EXCEL
២.២	របាយការណ៍ចំណេញឬខាត និងចំណូលលម្អិតផ្សេងៗ (Statement of profit or loss and others comprehensive income)	PDF និង EXCEL
២.៣	របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន (Statement of Changes in equity)	PDF និង EXCEL
២.៤	របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ (Statement of cash flow)	PDF និង EXCEL
៣. របាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុង (Internal Audit Report)		PDF
៤. បញ្ជីគណនេយ្យ		
៤.១	ទិន្នានុប្បវត្តិ ចាប់ពីថ្ងៃទី១ ខែមករា ដល់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ នៃការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យ (General Ledgers)	EXCEL
៤.២	តារាងតុល្យការសាកល្បង (Trail Balance)	PDF និង EXCEL
៥. ឯកសារប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម		
៥.១	ប័ណ្ណស្នើសុំហ្វិល (Request for fill) និងប័ណ្ណហ្វិល (Fill Slip)	PDF
៥.២	ប័ណ្ណស្នើសុំក្រេឌីត (Request for credit) និងប័ណ្ណក្រេឌីត (Credit Slip)	PDF
៥.៣	ឯកសារបញ្ជាក់ពីសារពើភ័ណ្ឌដើមគ្រា (Opening Inventory), សារពើភ័ណ្ឌចុងគ្រា (Closing Inventory), ទម្លាក់ (Drop)	PDF
៥.៤	រូបថតទិន្នន័យរបស់ម៉ាស៊ីនល្បែងប្រចាំថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃទី១ ខែមករា រហូតដល់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ នៃការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យ (Daily Gaming Machine Accounting /Jurisdictional Meter Photo)	PDF
៥.៥	តារាងកត់ត្រាទិន្នន័យរបស់ម៉ាស៊ីនល្បែង (Meter Reading)	PDF និង EXCEL

៥.៦	ឯកសារបញ្ជាក់ពីទម្លាក់ (Coin In), ការកាត់បន្ថយ (Coin Out) និងការទូទាត់ដោយដៃ (Cancelled Credit, Jackpot, Hand pay, Short pay) សម្រាប់ម៉ាស៊ីនល្បែងប្រចាំថ្ងៃ	PDF
៥.៧	របាយការណ៍បិទខេចប្រចាំថ្ងៃ (Daily Cage Closing report)	PDF
៥.៨	ប័ណ្ណហ្វិលកាក់ល្បែង និងប័ណ្ណហ្វិលសាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃពីមែនបែងមកផ្នែកបេឡា (Daily Inventory Chips and Cash Fill from main bank to cashier's cage)	PDF
៥.៩	ប័ណ្ណក្រេឌីតកាក់ល្បែង និងប័ណ្ណក្រេឌីតសាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃពីផ្នែកបេឡាទៅមែនបែង (Daily Inventory Chips and Cash Credit from cashier's cage to main bank)	PDF
៥.១០	បញ្ជីប្តូរសាច់ប្រាក់ និងកាក់ល្បែងប្រចាំថ្ងៃ (Daily Cash buy-in and cash out listing)	PDF និង EXCEL
៥.១១	សន្លឹបគ្រាប់សាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃ, ប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ របស់តុល្បែង ម៉ាស៊ីនល្បែង ផ្នែកបេឡា មែនបែង ឬទូប្រាក់។ល។ (Cash Count Sheet)	PDF
៥.១២	បញ្ជីរាយនាមឧបករណ៍ និង/ឬកម្មវិធីល្បែងដែលបានដំណើរការក្នុងឆ្នាំ២០២៣	PDF
៥.១៣	តារាងវេនបំពេញការងាររបស់បុគ្គលិកទាំងអស់	PDF

កំណត់សម្គាល់៖ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ គ.ល.ក. រក្សាសិទ្ធិក្នុងការកែប្រែបញ្ជីឯកសារតម្រូវតាមការចាំបាច់។

IV. ការគ្រប់គ្រងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់ និងផលប៉ះពាល់ពីល្បែង

រាជរដ្ឋាភិបាលបានគិតគូរយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់ពាក់ព័ន្ធនឹងល្បែងស៊ីសងគ្រប់ប្រភេទ ដោយមិនអនុញ្ញាតឱ្យប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរគ្រប់រូបលេងល្បែងស៊ីសងនោះទេ។

ការរឹតត្បិតពីការលេងល្បែង (មាត្រា៦៨)	**ការហាមឃាត់ការធ្វើសកម្មភាព (មាត្រា៧២)**
បុគ្គលមានវិបត្តិស្មារតី អសមត្ថភាពហិរញ្ញវត្ថុ ក្ស័យធន	ប្រតិបត្តិករ អាចហាមឃាត់បុគ្គលណាមួយមិនឱ្យចូលគ្រឹះស្ថានល្បែង (លើកលែងមន្ត្រី **គ.ល.ក.**)
ស្ថិតក្រោមឥទ្ធិពលគ្រឿង ស្រវឹង ឬថ្នាំញៀន	សកម្មភាពដែលប៉ះពាល់ដល់សន្តិសុខសណ្តាប់សាធារណៈ
យកអាវុធមកជាមួយ	ការលេងល្បែងដោយបន្លំ ឬឆបោក
អាយុក្រោម១៨ ឆ្នាំ	សកម្មភាពស្រវឹង ឬកាយវិការឥតសណ្តាប់ធ្នាប់ ឬច្រងេងច្រងាង
ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរទូទៅ ដោយរួមទាំងកងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធ អ្នករាជការសាធារណៈ និងពលរដ្ឋទទួលអាណត្តិដោយការបោះឆ្នោត ត្រូវបានហាមឃាត់ដាច់ខាតមិនឱ្យចូលលេងល្បែងនៅក្នុងកាស៊ីណូ ឬគ្រឹះស្ថានល្បែងពាណិជ្ជកម្ម។	ការបំពានលក្ខខណ្ឌនិងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់កាស៊ីណូ ឬគ្រឹះស្ថានល្បែងពាណិជ្ជកម្ម

IV. ការគ្រប់គ្រងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់ និងផលប៉ះពាល់ពីល្បែង

គំរូស្លាកសញ្ញា

IV. ការគ្រប់គ្រងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់ និងផលប៉ះពាល់ពីល្បែង

ប្រតិបត្តិករកាស៊ីណូ និង/ឬកម្មសិទ្ធិករកាស៊ីណូ ត្រូវគ្រប់គ្រងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់ ដូចខាងក្រោម៖

- ➢ ខណ្ឌចែកកន្លែងលេងល្បែងច្បាស់លាស់ និងដាក់ស្លាកសញ្ញាសម្គាល់សមស្រប ដើម្បីបង្ហាញទីតាំងលេងល្បែង
- ➢ ដាក់ស្លាកសញ្ញាហាមឃាត់ ចំពោះបុគ្គលដែលត្រូវបានរឹតត្បិតពីការលេងល្បែង នៅច្រកទ្វារចេញ-ចូលបរិវេណកាស៊ីណូ (ច្បាស់លាស់ ងាយស្រួលក្នុងការមើល អាន និងយល់)
- ➢ បំពាក់កាមេរ៉ាសុវត្ថិភាព (CCTV) គ្រប់គ្រាន់នៅច្រកទ្វារចេញ-ចូល និងក្នុងបរិវេណកាស៊ីណូ ដើម្បីក្តាប់ឱ្យបានរាល់សភាពការណ៍ដែលកើតមានឡើងនៅក្នុងកាស៊ីណូ ហើយកាមេរ៉ាសុវត្ថិភាព (CCTV) ទាំងនោះត្រូវមានអង្គចងចាំអាចរក្សាទុកទិន្នន័យមិនក្រោមរយៈពេល ៦ ខែ ដើម្បីបម្រើឱ្យការងារជំនាញ
- ➢ មានកម្លាំងភ្នាក់ងារសន្តិសុខនិងមានយន្តការតាមដានត្រួតពិនិត្យការចូលលេងល្បែងរបស់ភ្ញៀវល្បែង កំណត់អត្តសញ្ញាណភ្ញៀវល្បែង និងមុខសញ្ញាហាមឃាត់ដែលត្រូវបានរឹតត្បិតដោយច្បាប់
- ➢ រក្សាទុករបាយការណ៍បច្ចុប្បន្នភាពអំពីភ្ញៀវចូលលេងល្បែងក្នុងកាស៊ីណូរបស់ខ្លួន
- ➢ ហាមឃាត់បុគ្គលដែលត្រូវបានរឹតត្បិតពីការចូលលេងល្បែងនៅក្នុងកាស៊ីណូរបស់ខ្លួន និងបណ្តេញបុគ្គលទាំងនោះចេញពីទីតាំងលេងល្បែង

IV. ការគ្រប់គ្រងសន្តិសុខសណ្ដាប់ធ្នាប់ និងផលប៉ះពាល់ពីល្បែង

- ត្រូវមានបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងតឹងរ៉ឹង និងហាមឃាត់មិនឱ្យលេងល្បែង ក្នុងគ្រឹះស្ថានល្បែងពាណិជ្ជកម្មរបស់ខ្លួនចំពោះកម្មករ បុគ្គលិក និងនយោជិតដែលកំពុងបម្រើការងារ
- ត្រូវអនុវត្តកាតព្វកិច្ចប្រឆាំងសកម្មភាពសម្អាតប្រាក់និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្មតាមរយៈកាស៊ីណូ
- ត្រូវគ្រប់គ្រងសភាពការណ៍ និងផ្ដល់ព័ត៌មានទាន់ពេលវេលា និងជាប់ជាប្រចាំអំពីសកម្មភាពអាជីវកម្ម និងសកម្មភាពល្មើសផ្សេងៗ ដែលកើតមានឡើងនៅក្នុងបរិវេណទីតាំងរបស់ខ្លួន
- ត្រូវចូលរួមសហការនិងទប់ស្កាត់បទល្មើសនានាតាមរយៈកាស៊ីណូ ដូចជា ការបង្ខាំងមនុស្សខុសច្បាប់, ឧក្រិដ្ឋកម្មឆ្លងដែន, ការជួញដូរគ្រឿងញៀន និងការជួញដូរមនុស្ស និងត្រូវរាយការណ៍មក **គ.ល.ក.** និងអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចឱ្យបានទាន់ពេលវេលា
- ត្រូវចងក្រង ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងរក្សាទុកនូវឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងការចុះអនុវត្តនីតិវិធីរបស់សមត្ថកិច្ចពាក់-ព័ន្ធ នៅក្នុងទីតាំងរបស់ខ្លួន ហើយត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ជាប្រចាំមក **គ.ល.ក.**។

V. ទោសទណ្ឌ

ករណីមិនអនុវត្តកាតព្វកិច្ចទាំងឡាយដែលមានចែងក្នុងច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលរងទោសទណ្ឌ ដូចខាងក្រោម៖

ទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាល

- ការព្រមានជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ, ការព្យួរ និងការដកហូត
- បែបបទ នីតិវិធី និងលក្ខខណ្ឌនៃការដាក់ទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាល មានកំណត់ក្នុងប្រកាសលេខ ០០៥ គ.ល.ក.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីបែបបទនិងនីតិវិធីនៃការដាក់ទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលនិងពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះអំពើល្មើសទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្ម។

ពិន័យអន្តរការណ៍

- អនុក្រឹត្យលេខ ១០២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះបទល្មើសទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្ម។

ការបង្ក្រាប

- រាល់ប្រតិបត្តិការកាស៊ីណូដែលមិនមានអាជ្ញាបណ្ណកាស៊ីណូ ពី **គ.ល.ក.** ត្រូវចាត់ទុកថាជាការធ្វើអាជីវកម្មល្បែងស៊ីសងខុសច្បាប់ នឹងត្រូវផ្តន្ទាទោសតាមច្បាប់ស្តីពីការបង្ក្រាបល្បែងស៊ីសង។

គេហទំព័រផ្លូវការ

www.cgmc.gov.kh

Website

ទំព័រហ្វេសប៊ុកផ្លូវការ

អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃគណៈកម្មការ
គ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជា

Facebook

សូមអរគុណ